

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA PERSONALE

AVVISO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE TECNICO DI LABORATORIO/COORDINATORE TECNICO DI LABORATORIO OVVERO PER IL CONFERIMENTO DEL COMPITO DI RESPONSABILITÀ DI REFERENTE TECNICO DI LABORATORIO AI SENSI DELL'ART. 26 DELL'ATTO DI ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA VIGENTE

E' attivata, ai sensi dell'articolo 26 dell'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica adeguato, da ultimo, con DDG n. 5366 del 22.12.2025, la procedura per il conferimento dell'incarico di Responsabile tecnico di laboratorio/Coordinatore tecnico di laboratorio ovvero per il conferimento del compito di specifica responsabilità di Referente tecnico di laboratorio presso il Dipartimento di Neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili – DINOEMI.

Ai sensi dell'art. 25 commi 1 e 2 dell'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica citato, il menzionato incarico può essere conferito a personale dell'Area contrattuale delle Elevate professionalità, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico, medico-odontoiatrico e socio-sanitario (con la denominazione di Responsabile tecnico di laboratorio) e a personale dell'Area contrattuale dei Funzionari, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico e socio-sanitario (con la denominazione di Coordinatore tecnico di laboratorio), compreso il personale che presta la propria attività in comando presso questo Ateneo.

Ai sensi dell'art. 29 comma 1 dell'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica citato, il compito di responsabilità di Referente tecnico di laboratorio può essere conferito a personale dell'Area contrattuale dei Collaboratori, del settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali e del settore socio-sanitario, compreso il personale che presta la propria attività in comando presso questo Ateneo.

Le competenze tecnico-professionali e quelle trasversali richieste sono indicate nell'allegato al presente avviso.

È possibile proporre la propria candidatura inviando un'istanza, corredata del proprio *curriculum vitae* in formato europeo, entro il **23 marzo 2026** all'indirizzo *e-mail*: statogiuridicota@unige.it.

La mail di trasmissione dell'istanza dovrà avere il seguente oggetto: "Cognome e Nome - domanda di partecipazione alla procedura RESPONSABILE TECNICO/COORDINATORE TECNICO/REFERENTE TECNICO DI LABORATORIO DINOEMI 2026"

Il Direttore Generale valuterà eventuali ragioni ostative, le esigenze dell'Ateneo, le competenze possedute dai candidati e procederà al conferimento del relativo incarico.

A tal fine procederà all'esame del *curriculum* e, qualora si ritenesse necessario acquisire ulteriori elementi utili alla valutazione, svolgerà anche un colloquio individuale con tutti o con alcuni dei candidati a cui potranno eventualmente partecipare esperti.

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura avverranno mediante *e-mail*.

Il candidato risultato idoneo, previa accettazione dell'incarico, sarà trasferito presso la correlata sede di servizio se diversa dall'attuale.

La durata dell'incarico conferito è di tre anni, salvo intervenuti mutamenti organizzativi.

Il compenso spettante per la posizione conferita è determinato in sede di contrattazione integrativa per il personale delle Aree contrattuali dei Funzionari e dei Collaboratori e ai sensi dell'Art. 5 del DDG n. 1287 del 24.3.2025 per il personale appartenente all'Area delle Elevate professionalità.

Data 16 marzo 2026

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Emma Maria Ernesta Varasio

Firmato digitalmente

ALLEGATO

POSIZIONE	Responsabile tecnico di laboratorio del Dipartimento di neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili - DINOEMI
AREA E SETTORE PROFESSIONALE	Area contrattuale delle elevate professionalità, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico, medico-odontoiatrico e socio-sanitario
POSIZIONE	Coordinatore tecnico di laboratorio del Dipartimento di neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili - DINOEMI
AREA E SETTORE PROFESSIONALE	Area contrattuale dei Funzionari, dei settori tecnico-informatico, scientifico-tecnologico e socio-sanitario
POSIZIONE	Referente tecnico di laboratorio del Dipartimento di neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili - DINOEMI
AREA E SETTORE PROFESSIONALE	Area contrattuale dei collaboratori dei settori tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali e del settore socio-sanitario,
AMBITI DI RESPONSABILITA'	• Coordinamento delle attività organizzative e tecniche dei laboratori del DINOEMI, promuovendo l'uso efficiente e condiviso di spazi, strumentazioni e risorse e favorendo l'integrazione tra le diverse componenti (docenti, ricercatori, specializzandi, dottorandi, personale tecnico); • pianificazione dell'impiego delle apparecchiature, con particolare attenzione alle dotazioni ad alta complessità tecnologica garantendo un impiego efficiente e condiviso delle risorse; • vigilanza sull'applicazione delle norme in materia di sicurezza, biosicurezza e corretta gestione delle attrezzature e dei materiali, nel rispetto della normativa vigente e dei regolamenti di Ateneo; • supporto all'individuazione dei fabbisogni strumentali e manutentivi e collaborazione alla programmazione degli interventi di aggiornamento tecnologico; • favorisce la tracciabilità delle attività e la corretta gestione documentale, in coerenza con gli standard di qualità e le disposizioni vigenti.
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	• Area economico - finanziaria e contabile: Livello 3 • Area tecnico-scientifica Livello 3 • Area sicurezza sul lavoro Livello 3
COMPETENZE TRASVERSALI	AREA "interagire nel contesto pubblico" Livello 3 <i>Comunicazione:</i> comunicare in modo chiaro ed efficace, adattando lo stile ai diversi contesti ed interlocutori; ascoltare e coinvolgere l'interlocutore. <i>Collaborazione:</i> contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità. <i>Orientamento al servizio:</i> riconoscere le esigenze dei clienti/utenti interni ed esterni e adoperarsi per rispondervi al meglio adottando azioni mirate all'ascolto e all'individuazione dei bisogni, al monitoraggio della qualità

	percepita e identificando le priorità di intervento per il miglioramento dei servizi pubblici. Area “realizzare il valore pubblico” Livello 3 <i>Affidabilità:</i> portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell’interesse dell’amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità. <i>Accuratezza:</i> svolgere le proprie attività con precisione, metodo e attenzione riducendo il rischio di errori, così da produrre risultati di qualità coerenti con le aspettative dell’organizzazione. <i>Orientamento al risultato:</i> agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell’azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà. Area “gestire le risorse pubbliche” Livello 3 <i>Gestione dei processi:</i> strutturare processi di lavoro, pianificando, gestendo e monitorando efficacemente le attività, tenendo conto di vincoli/opportunità e in coerenza con gli obiettivi da perseguire. <i>Guida del gruppo:</i> coordinare e coinvolgere il gruppo per il raggiungimento degli obiettivi, assegnando le attività, favorendo l'inclusione, promuovendo la circolarità della comunicazione e il lavoro di squadra anche a distanza <i>Ottimizzazione delle risorse:</i> Gestire le risorse economico-finanziarie, strumentali e tecnologiche secondo criteri di efficienza e di efficacia, così da massimizzarne il valore
--	---

La definizione delle competenze attese è contenuta nel “Dizionario delle competenze” allegato al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance vigente, di cui al seguente link: <https://unige.it/trasparenza/performance.html>. I livelli di competenza sono misurati utilizzando la scala del Quadro Europeo delle Qualifiche (EQF) riportata nel medesimo documento.